

«Утверждаю»

«28» августа 2015г.

Директор МБОУ СОШ № 1

\_\_\_\_\_/Панасенко В.Г./

**План - график мероприятий МБОУ СОШ № 1  
по введению  
федерального государственного образовательного стандарта  
основного общего образования (ФГОС ООО)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
1.1	Разработка основной образовательной программы основного общего образования	август – сентябрь 2015г.	Зам. дир Апкарова А.Н. рабочая группа	основная образовательная программа
1.2	Разработка учебного плана на II ступени обучения (5 класс) в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС ООО с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся	Август 2015г.	заместитель директора по УВР	
1.3	Разработка программы духовно-нравственного развития и воспитания школьников (5-9 классы)	Август, сентябрь 2015г.	Сирота З.М., заместитель директора по УВР;	Программа

1.4	Разработка рабочих программ по предметам основного общего образования (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов), программ внеурочной деятельности учащихся 5-х классов	Сентябрь 2015г.	Учителя - предметники	Рабочие программы по предметам, Программы внеурочной деятельности учащихся 5 – х классов
1.5	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС (штатное расписание, режим функционирования школы на II ступени, положение о мониторинге образовательного процесса в подростковой школе, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, участвующих в эксперименте, положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)	Сентябрь – октябрь 2015	администрация школы, рабочая группа по введению ФГОС	Положения, инструкции, приказы
1.6	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС	Сентябрь - Октябрь 2012г.	Панасенко В.Г., директор МБОУ СОШ № 1	должностные инструкции
<b>2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО	Сентябрь 2015	Панасенко В.Г., директор школы	Приказ о создании рабочей группы
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО на заседании рабочей группы, предметных методических объединений; административном совещании;	2015-2016г. (1 раз в месяц)	рабочая группа, Апкарова А.Н. зам. директора по УВР	план работы

2.3	Корректировка плана методической работы, обеспечивающее сопровождение введения ФГОС ООО	август-сентябрь 2015г.	Апкарова А.Н., зам. директора по УВР, рабочая группа	план методической работы
2.4	Повышение квалификации учителей основной ступени и администрации школы	В течение учебного года 2014 - 2016	директор МБОУ СОШ № 1 администрация	Курсы повышения квалификации
2.5	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения и методических рекомендаций по введению ФГОС основного общего образования	В течение учебного года 2014 - 2016	Руководители предметных МО, рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.6	Участие рабочей группы школы в семинарах, совещаниях по введению ФГОС ООО	В течение учебного года 2014 - 2016	рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
<b>3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС ООО	в течение учебного года	рабочая группа	информационные материалы
3.5	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС ООО; Организация родительского лектория по темам: -ФГОС ООО и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы	февраль, апрель 2015	заместитель директора по УВР; классные руководители 5-х классов	изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских собраний

	<p>-УУД (понятие, виды, значение)</p> <p>-Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО</p> <p>-Основные характеристики личностного развития учащихся основной школы</p> <p>-организация внеурочной деятельности на ступени основного общего образования</p>			
3.6	Разработка медиа-плана информированности общественности о введении ФГОС основного общего образования через, официальный сайт школы	сентябрь – декабрь 2015	Апкарова А.Н. заместитель директора	Размещение материалов на сайте школы
3.7	Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение учебников, мультимедийных учебно-дидактических материалов	в течение года	учителя-предметники, Лисова Н.В. Зав. Школьной библиотеки	Информационно-образовательная среда
3.8	Разработка предметных курсов дистанционного обучения в 5-х классах	Декабрь 2012г- Январь 2013г.	учителя-предметники, рабочая группа,	Дистанционный предметный курс
3.9				
<b>4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС ООО</b>				
4.1	Утверждение списка учителей, работающих в 5 классах, участвующих в реализации ФГОС в 2015-2016уч.г.	Август 2015	директор школы, заместитель директора по УВР	Список учителей основной школы, рекомендованный к участию в реализации ФГОС
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников	Август, сентябрь 2015	заместитель директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению

	ОУ. Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.			ФГОС ООО.
4.3	Разработка рабочих программ изучения предметов учителями с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	До 01.10.15г.	Зам директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС
4.4	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	по особому плану в течение учебного года	заместители директора по УВР	ликвидация профессиональных затруднений
<b>5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	с января, ежегодно	Заместители директора по УВР; библиотекарь	заявка на УМК
5.3	Составление сметы расходов по реализации ООП ООО (на 2015 год)	август – сентябрь 2015	директор школы	Смета расходов по реализации (на 2016 год)
5.4	Разработка (с внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	сентябрь 2015	директор школы, Управляющий совет школы, рабочая группа	Пакет локальных актов школы
<b>6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС</b>				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС	в течение года	рабочая группа	экспертная оценка
6.2	Заявки школы на приобретение	В течение учебного	директор школы	материальные средства,

	необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС за счет средств муниципального бюджета	года		выделенные из муниципального бюджета на оснащение школы для готовности к внедрению ФГОС
6.3	Приведение материально-технических условий школы в соответствие с требованиями ФГОС	До января 2015	директор школы	обновление материально-технической базы школы
6.4	Паспортизация кабинетов	август 2015	заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета